

# Contrat individuel de formation Sportif(ve) de Haut Niveau Université Lumière Lyon 2 Année 2021 / 2022

Entre les soussignés :

- ....Le Club ou la fédération de tutelle.
- ....Le Directeur ou le tuteur de l'UFR de
- ....La Responsable du Sport de Haut Niveau à l'Université.
- ....L'étudiant sportif de haut niveau sur liste du ministère chargé des sports

VU le Code de l'Education notamment ses articles L.331-6, L332-4 et L.611-4

VU le Code du Sport notamment ses articles L.111-2, L.211-6, L.221-9 et L.221-10

VU le Code du Sport, notamment ses articles R.221-1 à R.221-8 et D.221-17 à R221-26

VU la note de service n°2014-71 du 30 avril 2014, relative aux élèves, étudiants et personnels de l'enseignement scolaire et de l'enseignement supérieur ayant une pratique sportive d'excellence ou d'accession au haut niveau

Vu La convention régionale du 25 janvier 2017 relative aux conditions d'accueil et de scolarisation des sportifs identifiés dans les structures des parcours de l'excellence sportive, ou inscrits sur la liste espoir ou la liste des sportifs de haut niveau

Il est convenu ce qui suit :

## Préambule :

En accord avec le responsable (directeur ou tuteur pédagogique) de l'UFR de ....., le responsable SHN de l'Université et le club ou la fédération support, le contrat définit les aménagements particuliers qui permettront à l'étudiant sportif de haut niveau (ESHN) de poursuivre son double projet sportif et professionnel.

## 1. L'étudiant sportif de haut niveau :

Nom :

Prénom :

Fédération / Club :

Mail :

L'étudiant s'engage à informer son responsable pédagogique, sans délai, de toutes difficultés rencontrées dans la conduite de son parcours.

## 2. Le Responsable de Scolarité (Tuteur) :

Il aide à définir les modalités d'aide pour l'étudiant SHN en fonction des contraintes du diplôme et du calendrier sportif de l'étudiant; il assure la relation entre l'ESHN et l'ensemble de l'équipe pédagogique concernée.

Nom et prénom :

Fonction :

Email :

### 3. Le Responsable du Sport de haut Niveau à l'Université :

Il contribue à la réussite du double projet Etudes / Sport des étudiant(e)s Sportif(ve)s de Haut Niveau en assurant l'interface entre les différents acteurs du projet de l'étudiant(e).

Nom et prénom :

Fonction :

Email :

### 4. Le Club ou La fédération :

Est partie prenante du double projet de l'étudiant(e) SHN.

Nom et prénom du Président :

Email :

Nom et prénom de l'entraîneur :

Email :

### 5. L'aménagement des études

#### a. Généralités

Afin de lui permettre de réaliser son double projet, l'ESHN peut solliciter un aménagement de ses études consistant en un étalement des unités d'enseignements et des stages sur plusieurs années.

Selon les impératifs et dans le respect de la réglementation, des aménagements spécifiques peuvent être proposés par l'équipe pédagogique, parmi :

- Aménagement et organisation de son emploi du temps en prenant en compte les contraintes liées à ses activités physiques.
- Epreuves spécifiques d'examens.
- Aménagement des stages (période différente, lieux, etc.).
- Dispense d'assiduité/ autorisation d'absence.
- Accompagnement personnalisé.

L'ensemble des aménagements est soumis à validation du directeur de l'UFR concerné et du responsable SHN de l'Université.

## b. Aménagement pour l'année

Pour l'année 2021/2022, l'ESHN, ..... s'engage à :

### Au 1<sup>er</sup> Semestre :

- .....
- .....
- .....

### Au 2<sup>ème</sup> Semestre :

- .....
- .....
- .....

## 6. Le programme sportif

L'ESHN doit fournir à son tuteur et au responsable SHN de l'université le calendrier sportif des stages et compétitions en début d'année scolaire ainsi qu'un programme hebdomadaire des entraînements.

Les objectifs de l'ESHN pour l'année sont les suivants :

- A court terme (pour la saison) :
- A long terme :

## 7. Validation des Etudes

Le règlement relatif à la dispense d'assiduité s'applique aux ESHN. Dans le cas d'une absence ponctuelle et non prévue, les dispositions relatives à l'absence justifiée s'appliquent.

La validation de l'année universitaire est prononcée au vu des résultats obtenus dans les domaines définis dans ce Contrat Individuel de Formation.

Le directeur ou tuteur de composante porte le présent contrat à la connaissance de l'équipe pédagogique concernée, le plus tôt possible, après signature de l'ensemble des personnes concernées.

Il devra le porter à la connaissance du jury au moment de la délibération concernant l'étudiant sportif.

### ➤ **Devoirs de l'Etudiant(e) Sportif(ve) de haut Niveau :**

L'étudiant(e) SHN s'engage :

- A collaborer et à s'impliquer activement dans la réussite de son projet universitaire.
- A suivre le cursus défini dans le projet et à se présenter aux contrôles prévus dans le contrat ; En cas d'absences aux contrôles, à demander avec l'aide de son tuteur pédagogique ou du responsable SHN de l'université, à les rattraper.
- A répondre à toutes convocations du responsable SHN de l'université pour faire le bilan sur le déroulement de ses études et résultats sportifs.
- A représenter et à promouvoir l'image de l'Université Lumière Lyon2 lors de diverses manifestations, qu'elles soient sportives ou autres.

- A être licencié(e) à l'Association Sportive Lyon2 et à participer aux compétitions universitaires.
- A respecter les obligations médicales (visites médicales, contrôle anti dopage).

➤ **Durée du contrat :**

Ce contrat est établi pour la durée d'une année universitaire.

Cependant, le non-respect des dispositions du Contrat Individuel de Formation pourra entraîner l'annulation du présent contrat.

## SIGNATURES ET CACHETS

<b>Directeur UFR ou Tuteur Pédagogique</b> <b>NOM Prénom</b>	<b>Responsable SHN Université Lyon2</b> <b>Norbert Meyssirel</b>
<b>Président du Club</b> <b>NOM Prénom</b>	<b>Entraîneur du Club</b> <b>Nom Prénom :</b>
<b>Etudiant Sportif(ve) de Haut Niveau</b>	

**La Présidente de l'Université Lumière Lyon2 ou son représentant Vice-Président CFVU.**

**Validation du contrat le :**

**Destinataires du Contrat Individuel de Formation :**

- Un original restera en possession du Responsable SHN de l'Université.
- Une copie sera adressée à l'Etudiant(e) SHN.
- Une copie sera adressée au directeur de composante et tuteur pédagogique.
- Une copie sera adressée au Club.